

Im Namen des Unternehmens
für Frau/Herrn

Ort, Datum

- hier **Person** -

**Bescheinigung zur Vorlage bei Ausgangssperre
Ausgangsgenehmigung auf Grund der Systemrelevanz des Arbeitgebers
und der Funktion der Person:**

Name: _____

Vorname: _____

Geb.-Datum: _____

Adresse: _____

Sehr geehrte Damen und Herren,

es wird Ihnen hiermit bestätigt, dass die o.g. Person in einer systemrelevanten Funktion beschäftigt ist nach der Verordnung über Maßnahmen zur Eindämmung des neuartigen Coronavirus SARS-CoV-2 und COVID-19 in Brandenburg.

Unternehmen: _____

Adresse: _____

Wir bitten aus diesem Grund eine Weiterreise sicherzustellen und zu genehmigen.

Sollten Sie Fragen haben, erreichen Sie die Geschäftsführung unter der

Telefonnummer: _____.

Mit freundlichen Grüßen

Geschäftsführung

Stempel